



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**  
**Kabupaten Lima Puluh kota**  
**Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya Kualitas Pengembangan Kebudayaan	1 Persentase Pemberlakuan Norma Adat Yang Berlaku	Persentase	2,53
2	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan	2 Harapan Lama Sekolah	angka	13,76
3	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja pelayanan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	3 Nilai AKIP	Nilai	B
		4 Nilai Indek Reformasi Birokrasi	Nilai	C
		5 Nilai Indek Kepuasan Masyarakat	Nilai	85,98

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

INDRAWATI, S.Pd  
Nip. 19621117 198207 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja pelayanan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Nilai AKIP	Nilai	B
Nilai Indeks Reformasi Birokrasi		Nilai	CC	
Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat		Nilai	87,98	

Sarilamak, Januari 2022  
Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

  
WIN NARI ENDI, SE, MM  
NIP. 19630417 199303 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022	
1	Meningkatkan Kualitas Pengembangan Kebudayaan	1	Jumlah festival/event seni dan budaya yang diikuti	Objek	1
		2	Jumlah seni dan budaya yang dilombakan pada pekan budaya Kabupaten Lima Puluh Kota	Objek	0
		3	Jumlah group/ kelompok seni dan budaya yang mengikuti kegiatan Kabupaten Lima Puluh Kota	Kelompok	0
		4	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang di lindungi	Objek	376
		5	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang di Kembangkan	Objek	35
		6	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang dimanfaatkan	Objek	11
		7	Jumlah SDM Lembaga dan Pranata Yang di Bina	Orang	464
		8	Jumlah group seni dan budaya yang aktif	Objek	280
		9	Jumlah kelompok seni yang dibina, dikembangkan dan dilestarikan	Objek	280
		10	Jumlah lembaga adat yang dibina	Objek	150
		11	Jumlah sejarah dan budaya lokal yang dibina dan dilestarikan	Objek	1
2	Meningkatkan Pelestarian Cagar Budaya	1	Jumlah event cagar budaya yang dilaksanakan	Objek	2
		2	Jumlah sosialisasi cagar budaya yang dilaksanakan	Kegiatan	3
		3	Jumlah Cagar Budaya Yang terdata	Objek	110
		4	jumlah cagar budaya yang terlestarikan	Objek	64
		5	Perlindungan Cagar Budaya	Objek	105
		6	Pemetaan SDM Cagar Budaya dan Permuseuman	Orang	11
		7	Peningkatan SDM Cagar Budaya dan Permuseuman	Orang	30

Sarilimal, Maret 2022  
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN

  
RIDWAN RETA, S.Pd,M.Pd  
Nip. 19641112 198903 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Lima Puluh Kota  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatnya kualitas Pendidikan PAUD	Persentase Peningkatan Kualitas PAUD	%	85
2.	Meningkatnya kualitas pendidikan PNF	Persentase Peningkatan Kualitas PNF	%	85
3.	Meningkatnya pengembangan kurikulum	Persentase Pengembangan Kurikulum	%	85

Sarilamak, Januari 2022  
Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF

**RETYANDA, S.Pd.I, MM**  
NIP. 19660623 200212 1 002

Rencana Kinerja Tahunan (Tahun 2022) BIDANG PEMBINAAN KETENAGAAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2020
	Meningkatnya Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan (SDM Pendidikan)	Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan yang dilatih	orang	165 orang
		Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan yang mengikuti peningkatan kualifikasi pendidikan	orang	125 orang
		jumlah guru yang dinilai angka kreditnya	orang	1553 orang
		Jumlah KKG yang dibina	kecamatan	13 kecamatan
		Jumlah KKKS yang dibina	kecamatan	13 kecamatan
		Jumlah MGMP yang dibina	mapel	12 mapel
		Jumlah penilik/ pamong yang dilatih	orang	60

Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan

AFRI EFFENDI, Pd  
NIP. 196803281992011001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan SD	a) Penyusunan dokumen kurikulum SD	sekolah	371
		b) Pengembangan Tim Kurikulum Dikdas	tim	1
		c) pengembangan sekolah Penggerak	sekolah	19
		d) Jumlah SD yang tersalurkan dana Bantuan Operasioal Sekolah (BOS)	sekolah	371
		e) Jumlah guru / kepala sekolah SD yang mengikuti sosialisasi Asesmen Kompetensi Minimum (AKM)	orang	371
		f) Jumlah Tim Pengelola BOS Sekolah yang mengikuti kegiatan sosialisasi BOS	orang	742
2	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan SMP	a) Penyusunan dokumen kurikulum SMP	sekolah	58
		b) Pengembangan sekolah Penggerak	sekolah	4
		c) Jumlah SMP yang tersalurkan dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	sekolah	58
		d) Jumlah Guru /Kepala Sekolah SMP yang mengikuti sosialisasi Asesmen Kompetensi Minimum(AKM)	orang	116
		e) Jumlah Tim Pengelola BOS Sekolah yang mengikuti kegiatan sosialisasi BOS	orang	232

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

YUNASRIL, S.Pd

Nip. 19660115 199003 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

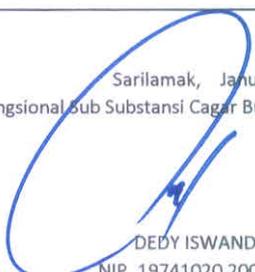
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Fungsional Sub Substansi Cagar Budaya dan Permuseuman  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatnya Pengelolaan terhadap Cagar Budaya	Jumlah Event Cagar Budaya yang Dilaksanakan	objek	2
		Jumlah Sosialisasi Cagar Budaya yang dilaksanakan	Kegiatan	3
		Jumlah Cagar Budaya yang terdata	Objek	110
		Jumlah Cagar Budaya yang terlestarikan	Objek	64
		Perlindungan Cagar Budaya	Objek	105
		Pemetaan SDM Cagar Budaya dan Permuseuman	Orang	11
		Peningkatan SDM Cagar Budaya dan Permuseuman	Orang	30

Sarilamak, Januari 2022  
Fungsional Sub Substansi Cagar Budaya dan Permuseuman

  
DEDY ISWANDI, S.Sn  
NIP. 19741020 200312 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya Pengelolaan event Kesenian dan Kebudayaan	1 Jumlah festival/event seni dan budaya yang diikuti	Objek	1
		2 Jumlah seni dan budaya yang dilombakan pada pekan budaya Kabupaten Lima Puluh Kota	Objek	0
		3 Jumlah group/ kelompok seni dan budaya yang mengikuti kegiatan Kabupaten Lima Puluh Kota	Kelompok	0
2	Meningkatnya pendataan terhadap kelompok seni dan budaya	1 Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang di lindungi	Objek	376
		5 Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang di Kembangkan	Objek	35
		6 Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang dimanfaatkan	Objek	11
		7 Jumlah SDM Lembaga dan Pranata Yang di Bina	Orang	464
		8 Jumlah group seni dan budaya yang aktif	Objek	280
		9 Jumlah kelompok seni yang dibina, dikembangkan dan dilestarikan	Objek	280

Sarilamak, Maret 2022  
Fungsional Sub Substansi Kesenian

ZARNI JAMILA, S.Sn

Nip. 19810524 200604 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Pamong Budaya Sub Substansi Sejarah dan Nilai Tradisi  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya pelestarian sejarah dan nilai tradisi daerah	1 Jumlah Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Kegiatan	0
		2 Jumlah Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Kegiatan	0
		3 Jumlah Pembinaan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat	Kegiatan	1
		4 Jumlah Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	Kegiatan	2
		5 Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	kegiatan	0

Fungsional Sub Substansi Sejarah dan Nilai Tradisi  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

TIN MARNIS  
Nip. 19640311 198603 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

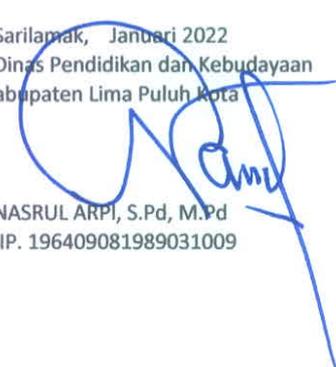
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Kasi PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatnya Layanan Pendidikan Nonformal bagi Satuan Pendidikan, Peserta Didik, Pendidik dan Tenaga Kependidikan Non Forma/Kesetaraan	Angka Harapan Lama Sekolah	Tahun	13,86%

Sarilamak, Januari 2022  
Kasi PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

  
NASRUL ARPI, S.Pd, M.Pd  
NIP. 196409081989031009

**RENCANA KINERJA TAHUNAN  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
STAF KELEMBAGAAN SARANA DAN PRASARANA  
PAUD DAN PNF  
TAHUN ANGGARAN 2022**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pengelolaan Sarpras PAUD	a. Jumlah Gedung/ Ruang Kelas/ Ruang Guru PAUD yang telah dibangun  b. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang telah dibangun  c. Jumlah Gedung/ Ruang Kelas/ Ruang Guru PAUD yang telah direhabilitas Sedang/ Berat  d. Jumlah Alat Praktek dan Peraga PAUD yang tersedia  e. Jumlah Perlengkapan Peserta Didik PAUD yang tersedia	7 lembaga  20 lembaga  2 lembaga  30 lembaga  4 Lembaga
2.	Pengelolaan Sarpras PNF	a. Jumlah Perlengkapan Pendidikan Non Formal/ Kesetaraan	1 PKBM

Sarilamak, Januari 2022  
Kasi Kelembagaan Sarana dan Prasarana  
PAUD dan PNF



**WIDYA HANDAYANI, SE**  
NIP. 19771115 200901 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**Kasi Kurikulum, Penilaian dan Peserta Didik**  
**Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Lima Puluh Kota**  
**Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini	Persentase Peningkatan Pengelolaan PAUD	%	85
		Persentase Pengembangan Kurikulum Pendidikan PAUD	%	85

Sarilamak, Januari 2022  
Kasi Kurikulum, Penilaian dan Peserta Didik

**DEDI HENDRI, S.Pd**  
NIP. 19661101 199003 1 003

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan**  
**Kabupaten Lima Puluh Kota**  
**Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatkan Kualitas sumber daya manusia pendidik	Melakukan verifikasi data kepegawaian pada satuan pendidikan sekolah dasar	Dokumen	363 Dokumen
		Melakukan verifikasi data PNS yang akan memperoleh kenaikan gaji berkala	Dokumen	1283 Dokumen
		Melakukan verifikasi SK Honor Pendidik Sekolah dasar	Dokumen	1000 Dokumen
		Melakukan verifikasi Pengusulan SK Tunjangan Profesi PTK SD	Dokumen	2124 Dokumen
		Melakukan verifikasi pembayaran tunjangan profesi PTK SD	Dokumen	2124 Dokumen
		Melaksanakan fungsi Penghargaan dan Perlindungan PTK SD	Dokumen	2124 Dokumen
		Melakukan verifikasi PAK kenaikan pangkat / jabatan fungsional PTK SD	Dokumen	2124 Dokumen

Seksi PTK SD



Putra Illah Khair, S.Pd  
NIP. 19720924 200604 1



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia Pendidikan	1 Melakukan verifikasi data kepegawaian PNS dan Non PNS SMP	dokumen	1016
		2 Melakukan verifikasi data PNS yang akan memperoleh kenaikan gaji berkala	dokumen	636
		3 Melakukan verifikasi Pengusulan SK Tunjangan Profesi Guru PNS dan Non PNS	Dokumen	621
		4 Melakukan verifikasi Pengusulan SK tunjangan profesi Guru PNS/Non PNS	Dokumen	607
		5 Melakukan verifikasi Pembayaran Tunjangan Profesi Guru PNS	dokumen	621
		6 Melakukan verifikasi SK Wakil Kepala Sekolah, Kepala Labor dan Kepala Perpustakaan	dokumen	130
		7 Melaksanakan Kegiatan Porseni Guru PAUD dan Bimtek Peningkatan Kompetensi Guru PAUD	dokumen	414
		8 Peningkatan Kompetensi Guru Penggerak	Kegiatan	1
		9 Peningkatan Kompetensi Kepala Sekolah Penggerak	Kegiatan	1

Kasi PTK SMP

  
JONI DAMON, S.Pd  
NIP. 19680812 199203 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia Pendidikan	1 Melakukan verifikasi data kepegawaian PNS dan Non PNS PAUD	Data	984
		2 Melakukan verifikasi data PNS yang akan memperoleh kenaikan gaji berkala	Data	61
		3 Melakukan verifikasi Pengusulan SK Tunjangan Profesi Guru PNS dan Non PNS	Dokumen	556
		4 Melakukan verifikasi pembayaran tunjangan profesi Guru PNS	Dokumen	130
		5 Melakukan verifikasi PAK kenaikan pangkat / jabatan PTK PNS TK	PAK	25
		6 Melaksanakan fungsi Penghargaan dan Perlindungan PTK TK	Dokumen	130
		7 Melaksanakan Kegiatan Porseni Guru PAUD dan Bimtek Peningkatan Kompetensi Guru PAUD	Kegiatan	2

Sub Koordinator PTK PAUD dan PNF

AFRINANIJAR, S.Pd  
NIP. 19810529 200801 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Sub Koordinator Perencanaan dan Pelaporan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya Kualitas dan akuntabilitas Perencanaan dan Penganggaran Dikbud	1	Persentase konsistensi program/ kegiatan/ sub kegiatan/ indikator dalam dokumen perencanaan Perangkat Daerah (Renja terhadap Renstra)	Persentase	100
		2	Persentase konsistensi program/ kegiatan/ sub kegiatan/ indikator dalam dokumen penganggaran Perangkat Daerah (RKA terhadap Renja)	Persentase	100
		3	Persentase pemenuhan dokumen perencanaan dan penganggaran tepat waktu	Persentase	100
		4	Persentase pemenuhan data yang tepat waktu	Persentase	100

Sub Koordinator Perencanaan dan Pelaporan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

YETTY DESWITA, ST, M.Si  
Nip. 19761227 200212 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian Dikbud	1	Persentase usulan kenaikan pangkat, usulan pensiun, usulan KGB yang diproses tepat waktu	Persentase	100
		2	Dokumen data kepegawaian yang akurat	Persentase	100
		3	Persentase pejabat di organisasi yang mengisi LHKPN/LHKASN	Persentase	100
		4	Persentase ASN yang meningkatkan kompetensinya	Persentase	100
		4	Persentase ASN yang berkinerja baik	Persentase	100

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

YOLLANDA FERRY, S.Kom  
Nip. 19840930 200901 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah dasar	1 Bantuan Penyediaan Peralatan Sekolah Dasar	5	Kecamatan
		2 Jumlah Sekolah yang Mengikuti Lomba FLS2N SD	4	Kecamatan
		3 Jumlah Sekolah yang Mengikuti Lomba KSN SD	4	Kecamatan
		4 Jumlah Siswa yang dibina untuk pengembangan, minat bakat	10	Siswa
		5 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD yang mengikuti kenaikan jabatan dan angka kredit	5	Kecamatan
2	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1 Bantuan penyediaan Peralatan Sekolah Menengah Pertama	20	Sekolah
		2 Jumlah sekolah yang mengikuti lomba FLS2n SMP	20	Sekolah
		3 Jumlah sekolah yang mengikuti lomba KSN SMP	20	Sekolah
		4 Jumlah sekolah yang mengikuti lomba GSI SMP	5	Sekolah
		5 Jumlah Siswa yang dibina untuk pengembangan, minat bakat SMP	17	Siswa
		6 Jumlah siswa mengikuti kepelatihan kawah kepemimpinan SMP	39	Siswa
		7 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP yang mengikuti kenaikan jabatan dan angka kredit	20	Siswa

Pelaksana  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

MAHENDRA  
NIP. 19730823 2012 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

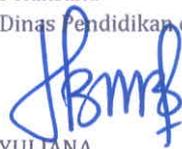
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah dasar	1 Bantuan Penyediaan Peralatan Sekolah Dasar	5	Kecamatan
		2 Jumlah Sekolah yang Mengikuti Lomba FLS2N SD	5	Kecamatan
		3 Jumlah Sekolah yang Mengikuti Lomba KSN SD	5	Kecamatan
		4 Jumlah Siswa yang dibina untuk pengembangan, minat bakat	10	Siswa
		5 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD yang mengikuti kenaikan jabatan dan angka kredit	4	Kecamatan
2	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1 Bantuan penyediaan Peralatan Sekolah Menengah Pertama	19	Sekolah
		2 Jumlah sekolah yang mengikuti lomba FLS2n SMP	20	Sekolah
		3 Jumlah sekolah yang mengikuti lomba KSN SMP	20	Sekolah
		4 Jumlah sekolah yang mengikuti lomba GSI SMP	5	Sekolah
		5 Jumlah Siswa yang dibina untuk pengembangan, minat bakat SMP	17	Siswa
		6 Jumlah siswa mengikuti kepelatihan kawah kepemimpinan SMP	38	Siswa
		7 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP yang mengikuti kenaikan jabatan dan angka kredit	19	Siswa

Pelaksana  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

  
YULIANA

NIP. 19700627 199203 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah dasar	1 Bantuan Penyediaan Peralatan Sekolah Dasar	3	Kecamatan
		2 Jumlah Sekolah yang Mengikuti Lomba FLS2N SD	4	Kecamatan
		3 Jumlah Sekolah yang Mengikuti Lomba KSN SD	4	Kecamatan
		4 Jumlah Siswa yang dibina untuk pengembangan, minat bakat	10	Siswa
		5 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD yang mengikuti kenaikan jabatan dan angka kredit	4	Kecamatan
2	Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1 Bantuan penyediaan Peralatan Sekolah Menengah Pertama	19	Sekolah
		2 Jumlah sekolah yang mengikuti lomba FLS2n SMP	18	Sekolah
		3 Jumlah sekolah yang mengikuti lomba KSN SMP	18	Sekolah
		4 Jumlah sekolah yang mengikuti lomba GSI SMP	5	Sekolah
		5 Jumlah Siswa yang dibina untuk pengembangan, minat bakat SMP	17	Siswa
		6 Jumlah siswa mengikuti kepelatihan kawah kepemimpinan SMP	38	Siswa
		7 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP yang mengikuti kenaikan jabatan dan angka kredit	19	Siswa

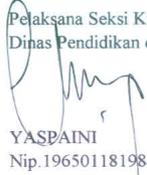
Pelaksana  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

BATARI, S.Sos  
NIP. 19701130 200003 1 003

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**  
**Tahun 2022**

No	Sasaran		Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Penyusunan kurikulum SD	1	Verifikasi, Validasi kurikulum SD	laporan	1
2	Pengembangan Tim Kurikulum DIKDAS	1	sosialisasi Kurikulum	laporan	1
3	Pengembangan sekolah penggerak	1	Verifikasi dan validasi data sekolah penggerak	Sekolah	19
4	Penyusunan kurikulum SMP	1	Verifikasi, Validasi kurikulum SMP	laporan	1
5	Pengembangan sekolah penggerak	1	Verifikasi dan validasi data sekolah penggerak	laporan	1

Pelaksana Seksi Kurikulum dan Penilaian  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

  
YASPAINI  
Nip.196501181986021001

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**  
**Tahun 2022**

No	Sasaran		Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Penyusunan kurikulum SD	1	Vervikasi, Validasi kurikulum SD	laporan	1
2	Pengembangan Tim Kurikulum DIKDAS	1	sosialisasi Kurikulum	laporan	1
3	Pengembangan sekolah penggerak	1	Vervikasi dan validasi data sekolah penggerak	Sekolah	19
4	Penyusunan kurikulum SMP	1	Vervikasi, Validasi kurikulum SMP	laporan	1
5	Pengembangan sekolah penggerak	1	Vervikasi dan validasi data sekolah penggerak	laporan	1

Pelaksana Seksi Kurikulum dan Penilaian  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

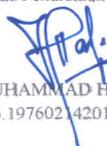


ERLINDA ASTUTI, S.Sos  
Nip. 197002131990032001

**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Peningkatan kualitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1	Verifikasi, Validasi dan rekapitulasi data dari sekolah penerima dana BOS Tahun 2022	laporan 6
2	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1	sosialisasi/bimtek pengelolaan dana BOS	laporan 1
3	Penyenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik dan asesmen nasional berbasis komputer (ANBK) jenjang SD	1	Verifikasi dan validasi data serta Sosialisasi/bimtek AKM	satuan pendidikan 371
4	Peningkatan kualitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	1	Verifikasi, Validasi dan rekapitulasi data dari sekolah penerima dana BOS Tahun 2022	laporan 6
5	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	1	sosialisasi/bimtek pengelolaan dana BOS	laporan 1
6	Penyenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik dan asesmen nasional berbasis komputer (ANBK) jenjang SMP	1	Verifikasi dan validasi data serta Sosialisasi/bimtek AKM	satuan pendidikan 57

Pelaksana Seksi Kurikulum dan Penilaian  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan



MUHAMMAD HANAFI, S.Pd  
Nip. 197602142010011007

**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022	
1	Peningkatan Pengelolaan Sekolah Dasar sarpras	1	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Paket	3
		2	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Paket	3
		3	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Paket	2
		4	Pembangunan Sarana, Prasarana Dan Utilitas Sekolah	Paket	42
		5	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Paket	10
		6	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Paket	1
		7	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana Dan Utilitas Sekolah	Paket	2
		8	Pengadaan Mebel Sekolah	Paket	6
		9	Pengadaan Alat Praktik Dan Peraga Siswa	Paket	72
2	Peningkatan Pengelolaan Sekolah Menengah Pertama sarpras	1	Penambahan Ruang Kelas Baru	Paket	1
		2	Pembangunan Ruang Unit Kesetun Sekolah	Paket	3
		3	Pembangunan Pembangunan Laboratorium	Paket	5
		4	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Paket	6
		5	Pengadaan Alat Praktik Dan Peraga Siswa	Paket	4

Pelaksana  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

  
 DEDI KURNIAWAN, S.Pd  
 NIP. 19830718 201101 1 001

**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran		Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Peningkatan kualitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1	Verifikasi, Validasi dan rekapitulasi data dari sekolah penerima dana BOS Tahun 2022	laporan	6
2	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1	sosialisasi/bimtek pengelolaan dana BOS	laporan	1
3	Penyenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik dan asesmen nasional berbasis komputer (ANBK) jenjang SD	1	Verifikasi dan validasi data serta Sosialisasi/bimtek AKM	satuan pendidikan	371
4	Peningkatan kualitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	1	Verifikasi, Validasi dan rekapitulasi data dari sekolah penerima dana BOS Tahun 2022	laporan	6
5	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	1	sosialisasi/bimtek pengelolaan dana BOS	laporan	1
6	Penyenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik dan asesmen nasional berbasis komputer (ANBK) jenjang SMP	1	Verifikasi dan validasi data serta Sosialisasi/bimtek AKM	satuan pendidikan	57

Pelaksana Seksi Kurikulum dan Pendidikan



**DEVY YAS IRMAN, S.Pd**  
NIP. 197405202010011007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya pengelolaan event Kesenian dan Kebudayaan	1 Jumlah festival/event seni dan budaya yang diikuti	Objek	1
		Jumlah seni dan budaya yang dilombakan pada pekan budaya Kabupaten Lima Puluh Kota	Objek	0
		2 Jumlah group/ kelompok seni dan budaya yang mengikuti kegiatan Pekan Budaya Kabupaten Lima Puluh Kota	Objek	0
2	Meningkatnya pendataan terhadap kelompok seni dan budaya	1 Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang dilindungi	Objek	376
		2 Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang di Kembangkan	Objek	35
		3 Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang dimanfaatkan	Objek	11
		4 Jumlah SDM Lembaga dan Pranata Yang di Bina	Orang	464
		5 Jumlah group seni dan budaya yang aktif	Objek	280
		6 Jumlah kelompok seni yang dibina, dikembangkan dan dilestarikan	Objek	280

Fungsional Umum Sub Substansi Kesenian



DASRIL

Nip. 19660512 198703 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Fungsional Umum Seksi Cagar Budaya dan Permuseuman  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatnya Pengelolaan terhadap Cagar Budaya	Jumlah Event Cagar Budaya yang Dilaksanakan	objek	2
		Jumlah Sosialisasi Cagar Budaya yang dilaksanakan	Kegiatan	3
		Jumlah Cagar Budaya yang terdata	Objek	110
		Jumlah Cagar Budaya yang terlestarikan	Objek	64
		Perlindungan Cagar Budaya	Objek	105
		Pemetaan SDM Cagar Budaya dan Permuseuman	Orang	11
		Peningkatan SDM Cagar Budaya dan Permuseuman	Orang	30

Sarilamak, Januari 2022

Fungsional Umum Seksi Cagar Budaya dan Permuseuman

NOVYANDRI, S.Pd  
NIP. 19731103 200604 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Fungsional Umum Sejarah dan Nilai Tradisi  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya pelestarian sejarah dan nilai tradisi daerah	1	Jumlah Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Kegiatan	0
		2	Jumlah Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Kegiatan	0
		3	Jumlah Pembinaan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat	Kegiatan	1
		4	Jumlah Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	Kegiatan	2
		5	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	kegiatan	0

Fungsional Umum Sejarah dan Nilai Tradisi  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

HASNIWATI

Nip. 19650118 198603 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**Fungsional Umum Seksi Cagar Budaya dan Permuseuman**  
**Kabupaten Lima Puluh Kota**  
**Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatnya Pengelolaan terhadap Cagar Budaya	Jumlah Event Cagar Budaya yang Dilaksanakan	objek	2
		Jumlah Sosialisasi Cagar Budaya yang dilaksanakan	Kegiatan	3
		Jumlah Cagar Budaya yang terdata	Objek	110
		Jumlah Cagar Budaya yang terlestarikan	Objek	64
		Perlindungan Cagar Budaya	Objek	105
		Pemetaan SDM Cagar Budaya dan Permuseuman	Orang	11
		Peningkatan SDM Cagar Budaya dan Permuseuman	Orang	30

Sarilamak, Januari 2022  
Fungsional Umum Seksi Cagar Budaya dan Permuseuman

  
YUNI WULANDARI  
NIP. 19840610 201001 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Fungsional Umum Sejarah dan Nilai Tradisi  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya pelestarian sejarah dan nilai tradisi daerah	1 Jumlah Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Kegiatan	0
		2 Jumlah Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Kegiatan	0
		3 Jumlah Pembinaan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat	Kegiatan	1
		4 Jumlah Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	Kegiatan	2
		5 Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	kegiatan	0

Fungsional Umum Sejarah dan Nilai Tradisi  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

  
YANDA PUTRA,S.Pd  
Nip. 19861006 200901 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Fungsional Umum Sub Substansi Kesenian  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya pengelolaan event Kesenian dan Kebudayaan	1 Jumlah festival/event seni dan budaya yang diikuti	Objek	1
		Jumlah seni dan budaya yang dilombakan pada pekan budaya Kabupaten Lima Puluh Kota	Objek	0
		2 Jumlah group/ kelompok seni dan budaya yang mengikuti kegiatan Pekan Budaya Kabupaten Lima Puluh Kota	Objek	0
2	Meningkatnya pendataan terhadap kelompok seni dan budaya	1 Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang dilindungi	Objek	376
		2 Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang di Kembangkan	Objek	35
		3 Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan Yang dimanfaatkan	Objek	11
		4 Jumlah SDM Lembaga dan Pranata Yang di Bina	Orang	464
		5 Jumlah group seni dan budaya yang aktif	Objek	280
		6 Jumlah kelompok seni yang dibina, dikembangkan dan dilestarikan	Objek	280

Fungsional Umum Sub Substansi Kesenian

  
NOVIA ERLINDA

Nip. 19851117 201408 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH  
KOTA**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Il. Raya TaniungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos  
26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Pengelolaan Saprass PAUD	1 Jumlah Gedung/ Ruang Kelas/ Ruang Guru PAUD yang telah dibangun	Lembaga	7
		2 Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang telah dibangun	Lembaga	20
		3 Jumlah gedung/ Ruang kelas/ Ruang Guru PAUD yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat	Lembaga	2
		4 Jumlah Alat Praktek dan Peraga PAUD yang tersedia	Lembaga	30
		5 Jumlah Pengadaan Perlengkapan Siswa PAU	Lembaga	4
2	Pengelolaan Sarpras PNF	1 Jumlah Perlengkapan Pendidikan Non Formal/ Kesetaraan	PKBM	1

Analisis Kelembagaan Sarana dan  
Prasarana PAUD dan PNF  
( Pelaksana )

WILDA SUSANTI, S.Pd  
NIP. 19830928 201408 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**Pelaksana pada Seksi Kurikulum, Penilaian dan Peserta Didik**  
**Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Lima Puluh Kota**  
**Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Persentase Peningkatan Pengelolaan PAUD	Jumlah PAUD yang mengelola dana BOP	lembaga	279
2.	Persentase Pengembangan Kurikulum Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/ Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	orang	100
		Jumlah PAUD yang dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	lembaga	279

Sarilamak, Januari 2022  
Pelaksana

**RESFI HARMI, S.Sos**  
NIP. 19810807 200901 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Pelaksana PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatnya Layanan Pendidikan Nonformal bagi Satuan Pendidikan, Peserta Didik, Pendidik dan Tenaga Kependidikan Non Forma/Kesetaraan	Angka Harapan Lama Sekolah	Tahun	13,86%

Sarilamak, 2 Januari 2022  
Pelaksana PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

  
RETNO TRIARYANTI, S.Pd  
NIP. 197908152010012009



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Analisis Kepegawaian Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022	
1	Meningkatnya Kualitas Manajemen Pegawai Negeri Sipil	1	Persentase Data tenaga guru yang ada (TK,SD)	Sekolah	541
		2	Persentase jumlah kebutuhan guru tenaga guru pada setiap (TK,SD)	daftar	3711
		3	Persentase Penetapan Kartu Istri/Suami (TK,SD, SMP)	berkas	164
		4	Memeriksa kelengkapan berkas konsep surat penetapan Karis/Karsu (TK,SD,SMP)	berkas	164
		5	Membuat konsep usul penetapan Karis/Karsu (TK,SD,SMP)	surat	4
		6	Membuat konsep surat pengantar penetapan Karis/Karsu (TK,SD,SMP)	surat	4
		7	Memeriksa naskah surat Keputusan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) (SD,SMP)	naskah	309
		8	Mendata PNS yang telah mendapat nota persetujuan teknis kenaikan pangkat menurut golongan ruang(SD)	data	103
		9	Memeriksa kelengkapan berkas persyaratan mengikuti ujian dinas/ujian penyesuaian/kenaikan pangkat/presentasi peningkatan pendidikan (TK,SD,SMP)	berkas	8
		10	Mendata pegawai yang akan mengikuti ujian dinas.ujian penyesuaian/kenaikan pangkat/presentasi peningkatan pendidikan(TK,SD,SMP)	data	8
		11	Membuat konsep surat pemberitahuan usul pemberian penghargaan/tanda jasa kepada unit kerja(TK,SD,SMP)	surat	1
		12	Mengumpulkan kelengkapan berkas usul penetapan penerimaan penghargaan/tanda jasa(SD)	dokumen	208
		13	Memeriksa kelengkapan berkas usul penetapan penerimaan penghargaan/tanda jasa(SD)	berkas	208
		14	Mengelola data pegawai yang telah menerima penghargaan (TK,SD,SMP)	data	208
		15	Mendata PNS yang akan mencapai batas usia pensiun gol ruang IV/c ke bawah dan janda/duda (SD)	data	201
		16	Mengumpulkan kelengkapan berkas usul pensiun gol ruang IV/c ke bawah dan janda/duda (SD)	berkas	201

		17	Memeriksa dokumen kepegawaian PNS yang akan mencapai batas usia pensiun gol ruang IV/c ke bawah dan janda/duda (SD)	dokumen	201
		18	Memeriksa konsep DPCP PNS yang mencapai batas usia pensiun gol ruang IV/c ke bawah dan janda/duda(SD)	data	201
		19	Membuat penganatar usul pensiun dan naik pangkat pengabdian janda/duda (SD)	surat	201
		20	Membuat konsep surat izin cuti besar	konsep	20
		21	Memeriksa konsep surat izin cuti besar	konsep	20
2	<b>Meningkatnya pengembangan sistem manajemen Pegawai Negeri Sipil</b>	1	Jumlah laporan semester yang dikonsep	laporan	1

Analisis Kepegawaian  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

  
**FITRIANI MURNI, S.Ag**  
Nip. 19680102 200701 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Analisis Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia Pendidikan	1 Mencatat dan mengarsipkan surat masuk seksi PTK SD	Dokumen	60
		2 Pengumpulan bahan, menyusun, mengetik dan mendokumentasikan kenaikan pangkat dan jabatan PTK SD	Dokumen	50
		3 Melakukan input data pengusulan SK Tunjangan Profesi PTK SD	Dokumen	600
		4 Melakukan input data pembayaran Tunjangan Profesi PTK SD	Dokumen	1200
		5 Membuat pengantar usulan pensiun dan naik pangkat pengabdian serta MPP PTK SD	Dokumen	24
		6 Membuat pengantar usulan dan rekomendasi izin belajar dan peningkatan pendidikan PTK SD	Dokumen	10
		7 Membuat pengantar usulan pencantuman gelar PTK TK/SD/SMP	Dokumen	40
		8 Membuat pengantar usulan dan rekomendasi permohonan pindah tugas PTK SD	Dokumen	14
		9 Membuat konsep surat izin cuti besar PTK SD	Dokumen	5

Analisis Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan (Pelaksana)  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lima Puluh Kota

YENI FITRINI, S.Kom  
NIP. 19790203 200901 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**RENCANA KINERJA TAHUNAN  
ANALIS PENGEMBANGAN KARIR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN  
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA  
TAHUN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target 2022
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas kinerja pelayanan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Mencatat dan mengarsipkan surat masuk seksi PTK SMP	60 dokumen
		Mengetikan SK Wakil Kepala UPTD SMP se Kabupaten Lima Puluh Kota	30 dokumen
		Membuat SK Kepala Laboratorium dan Kepala Perpustakaan UPTD SMP se Kabupaten Lima Puluh Kota	60 dokumen
		Mengentrikan Info GTK guru - guru Kecamatan Harau dan Kecamatan Kapur IX	900 dokumen
		Mengentrikan TPG Kecamatan Harau dan Kecamatan Kapur IX	1800 dokumen

Sarilamak, 31 Januari 2022

Analisis Pengembangan Karir  
Pendidik dan Tenaga Kependidikan

  
HUSNI HAYATI, S.Pd  
NIP. 19770621 200701 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya kualitas sumber daya manusia pendidikan	Mengumpulkan bahan, menyusun, mengetik dan Pendokumentasian Data Kepegawaian Paud	Dokumen	40
		Mencatat dan mengarsipkan surat masuk seksi PTK PAUD dan PNF	Dokumen	23
		Melakukan mengumpulkan data nominasi calon penerima tunjangan profesi PNS/ Non PNS, insentif guru TK bukan PNS, dan insentif guru KB/TPA/SPS	Dokumen	290
		Melakukan menginput pengusulan SK mtunjangan Profesi Guru PNS dan Non PNS	Dokumen	552
		Melakukan mengumpulkan dan mengentrikan pembayaran Tunjangan Profesi Guru PNS	Dokumen	1765
		Mengumpulkan bahan, membuat, mengetik dan mendokumentasikan kenaikan pangkat Pendidik dan Tenaga kependidikan	Dokumen	44
		Mengusulkann data PNS yang akan memperoleh Kenaikan Gaji Berkla		

Analisis Pengembangan Karir PTK  
( Pelaksana )

YUSDARINI, S.Kom  
NIP. 19771219 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya TanjungPati KM.7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Pelaksana Perencanaan dan Pelaporan  
Kabupaten Lima Puluh kota  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022	
1	Pesentase konsistensi program/ kegiatan sub kegiatan dalam dokumen perencanaan (Renja terhadap Renstra)	1	Jumlah data untuk dokumen perencanaan yang dikumpulkan (Renja terhadap Renstra)	Dokumen	5
		2	a. Mengumpulkan, mengolah data dari bidang terkait untuk mengimput sub kegiatan pada SIPD (Renja terhadap Renstra)	Dokumen	5
2	Pesentase konsistensi program/ kegiatan sub kegiatan dalam dokumen penganggaran (RKA terhadap Renja)	1	Jumlah data untuk dokumen perencanaan yang dikumpulkan (RKA terhadap Renja)	Dokumen	5
		2	Mengumpulkan, mengolah data dari bidang terkait untuk mengimput sub kegiatan pada SIPD (RKA terhadap Renja)	Dokumen	5
3	Persentase pemenuhan data yang tepat waktu	1	Jumlah Pelayanan Publik yang di data (Dapodik, verval PD, Verval PTK, Input PTK baru, Verifikasi NUPTK)	Kecamatan	13

Pelaksana Perencanaan dan Pelaporan

RIRI MAIYULIANI, S.Kom, S.Pd  
NIP. 19860526 200901 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271.

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**Pelaksana Perencanaan dan Pelaporan**  
**Kabupaten Lima Puluh kota**  
**Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Satuan	Target 2022
1	Persentase pemenuhan dokumen perencanaan yang tepat waktu	1	Jumlah laporan perencanaan tiap semester	Dokumen	2
2	Persentase pemenuhan data yang tepat waktu	1	Jumlah Data Dapodik yang di rekapitulasi	Kecamatan	13
		2	Jumlah Pelayanan Publik yang di data (Dapodik, verval PD, Verval PTK, Input PTK baru, Verifikasi NUPTK)	Kecamatan	13

Pelaksana Perencanaan dan Pelaporan

ALDRI  
NIP. 19730501 200501 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan  
Pelaksana Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatkan Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian Dikbud	Persentase usulan kenaikan pangkat, usulan pensiun, usulan KGB yang diproses tepat waktu	Persentase	100
Dokumen Data Kepegawaian yang akurat		Persentase	100	
Persentase Pejabat di Organisasi yang Mengisi LHKPN/LHKASN		Persentase	100	

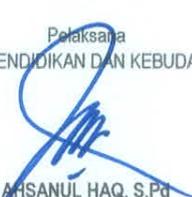
Sarilamak, Januari 2022  
Pelaksana Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Lima Puluh Kota

MUKHLIS WINNANDA, S.Kom  
NIP. 19970815 202012 1 003

**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Pemetaan Kondisi Aset BMD Dinas Pendidikan dan Kebud	1 Mendata/memverifikasi aset BMD dalam kondisi Baik, Kurang Baik dan Rusak Berat Semester 1 dan Semester 2	Dokumen	2
2	Pemeliharaan Aset Dinas Pendidikan dan Kebudayaan tepat waktu	1 Menyiapkan dokumen untuk penyusunan RKBMD dan RKPBM	Dokumen	1
3	Tersusunnya Dokumen Laporan Aset BMD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	1 Memberi label barang milik daerah	Dokumen	1
		2 Membayar pajak kendaraan dinas	Kendaraan	62
		3 Membuat KIR Semesteran dan Tahunan	Dokumen	2
		4 Mengerjakan Aplikasi SIMDA Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Dokumen	12
		5 Melakukan rekonsiliasi Aset / Sistem Manajemen Daerah (SIMDA) terhadap Pembantu Pengurus Barang SMP dan SPNF-SKB Semester 1 dan Semester 2	Sekolah	96
		6 Mencatat dan merekap nilai barang-barang inventaris/aset yang dibeli dari dana BOS SMP Semester 1 dan Semester 2	Dokumen	94
		7 Mencatat dan merekap Laporan jumlah nilai Aset SMP dan SPNF-SKB berupa KIB A,B,C,D,E ,F dan Aset lainnya	Dokumen	96
		8 Melakukan stock opname barang persediaan	Dokumen	1
		9 Menyusun Laporan BMD Semester 1 dan Semester 2	Dokumen	2
		10 Melakukan Rekonsiliasi Aset /BMD dengan Bidang Pengelolaan BMD di Badan Keuangan	Dokumen	1

Pelaksana  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

  
M. HASANUL HAQ, S.Pd  
NIP. 196611262014081002



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Raya TanjungPati KM 7 ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**FUNSIONAL UMUM**  
**KEUANGAN DAN BARANG MILIK DAERAH**  
**Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022	
1	Meningkatnya penyelenggaraan Administrasi Keuangan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Dokumen	12
		2	Pembayaran Gaji dan Tunjangan P3K	Dokumen	12
		3	Pembayaran Tamsil ASN	Dokumen	12
		4	Pengelolaan uang lainnya, meliputi uang yang berasal dari Kas Negara, melalui SPM-LS/SP2D	Dokumen	1300
		5	Penyetoran SSP ke Khas Negara	Dokumen	800
		6	Pembukuan terhadap seluruh penerimaan dan pengeluaran meliputi seluruh transaksi dalam rangka pelaksanaan anggaran belanja satuan kerja	Dokumen	1300

Fungsional Umum  
Keuangan dan Barang Milik Daerah

**RIDHO ILAHI**

NIP. 19821103 201408 1 002

**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1	Persentase Berkurangnya Temuan Pemeriksaan Terhadap Organisasi	a) Menginput SPP/SPM, LS gaji dan Tunjangan	lembar	120
		b) Menginput SPP/SPM UP/GU/TU	lembar	20
		c) Menginput belanja UP/GU/TU	lembar	1200
		d) Menginput Pajak UP/GU/TU	lembar	500
		e) Menginput SPP/SPM Belanja LS Pihak Ketiga	lembar	120
		f) Menginput BKU Belanja UP/GU/TU	lembar	1200
		g) Menginput BKU Belanja LS Gaji/ Tunjangan Pihak Ketiga	lembar	600
		h) Menginput pertanggung jawaban /laporan fungsional	lembar	1200
		i) Membuat Buku Kontrol Kas	dokumen	12
		j) Membuat Register Penutupan Kas	dokumen	12
		k)Membuat register SPM dan SP2D	dokumen	12
		l)Membuat Kwitansi Pencairan Gaji Induk, PPPK, dan Gaji Terusan Pegawai Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	lembar	36
		m) Mencetak Rincian Objek Belanja Gaji dan Tunjangan	dokumen	264
		n) Mencetak Buku Pajak	dokumen	12
o) Mencetak Buku Simpanan Bank	dokumen	12		
2	Laporan Keuangan Sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan Tepat Waktu	a) Mencetak Laporan Fungsional	dokumen	12
		b) Mencetak Buku Kas Umum	dokumen	12
		c)Mencetak Register SPM dan SP2D	dokumen	12
		d) Mencetak Laporan Realisasi Anggaran (LRA) versi 64	dokumen	12
		e) Mencetak Laporan Realisasi Anggaran (LRA) versi 13	dokumen	12

Sarilamak, Januari 2022  
Pelaksana Sub Bagian Keuangan dan Barang Milik Daerah  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan



MIRA PUTRI,SE  
19841028 200901 2 004

**Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Satuan	Target 2022
1	Laporan Keuangan Sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan tepat waktu	1	Melakukan Penghitungan Penyusutan yang akan disajikan dalam neraca laporan keuangan	Dokumen	1
		2	Melakukan verifikasi dan validasi nilai belanja Modal dari dana DAK dan DAU dengan SPJ, laporan fungsional dan LRA	Dokumen	4
2	Tersusunnya Dokumen Laporan BMD/Aset SKPD	1	Melakukan rekonsiliasi Aset / Sitem Informasi Manajemen Daerah (SIMDA) terhadap Pembantu Pengurus Barang SD dan TK semester 1	Sekolah	364
		2	Melakukan rekonsiliasi Aset / Sitem Informasi Manajemen Daerah (SIMDA) terhadap Pembantu Pengurus Barang SD dan TK semester 2	Sekolah	364
		3	Mencatat dan merekap Laporan jumlah nilai Aset sekolah berupa KIB A,B,C,D,E ,F dan Aset lainnya	Dokumen	364
		4	Melakukan pendataan / merekap sekolah-sekolah yang mendapat bantuan pembangunan fisik dan pengadaan barang dari dana DAK dan DAU	Dokumen	4
		5	Membuat nilai asset berupa Pembangunan fisik dan barang yang diterima sekolah dari dana DAK dan DAU	Dokumen	4
		6	Melakukan rekonsiliasi nilai asset pembangunan fisik dan pengadaan barang dari dana DAK dan DAU dengan atasan langsung	Dokumen	4
		7	Mencatat dan merekap belanja modal/aset dari dana BOS semester 1	Dokumen	363
		8	Mencatat dan merekap belanja modal/aset dari dana BOS semester 2	Dokumen	363
		9	Melakukan Rekonsiliasi Aset /BMD dengan Bidang Pengelolaan BMD di Badan Keuangan	Dokumen	1

Sarilamak, Januari 2022  
Pelaksana Sub Bagian Keuangan Dan BMD  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN



**SOFYAN**

NIP. 19710502 200501 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Raya Tanjung Pati KM 7 Sarilamak Kec. Harau ☎ (0752) 7750560 KodePos 26271

Rencana Kinerja Tahunan  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Satuan	Target 2022
1	Meningkatnya kualitas sumber daya manusia pendidikan	1	Jumlah SK Kenaikan Gaji Berkala Aparatur	Dokumen	110
		2	Jumlah usulan pensiun (pegawai dinas, pengawas, penilik dan pamong)	Dokumen	12
		3	Jumlah usulan mutasi (pegawai dinas, pengawas, penilik dan pamong)	Dokumen	12
		4	Jumlah penerbitan SPMT Aparatur	Dokumen	490
		5	Jumlah usulan ujian Penyesuaian ijazah dan Ujian dinas Aparatur	Dokumen	12
		6	Jumlah rekomendasi permohonan izin perceraian	Dokumen	12
		7	Jumlah permohonan cuti dan penerbitan izin cuti Aparatur	Dokumen	36

Analisis Pengembangan SDM Aparatur  
( Pelaksana )

**VENI RAFLIS, S.Pd**  
NIP. 198202182010012012